



Новая редакция утверждена
на Собрании учредителей Автономной
некоммерческой организации
дополнительного профессионального
образования «Учебно-тренажерный
центр по обеспечению безопасности
на транспорте»
(протокол Собрания учредителей от
26 февраля 2025 года №2)

Устав

Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования
«Учебно – тренажерный центр
по обеспечению безопасности на транспорте»
(Новая редакция)

г. Астрахань
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-тренажёрный центр по обеспечению безопасности на транспорте», в дальнейшем именуемая «Образовательная организация», образованна путем реорганизации в форме преобразования Частного учреждения дополнительного профессионального образования Учебно-тренажёрный центр по обеспечению безопасности на транспорте.

1.2. Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также иными нормативно правовыми актами Российской Федерации для осуществления образовательной деятельности.

1.3. Полное наименование Образовательной организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-тренажёрный центр по обеспечению безопасности на транспорте». На английском языке: Autonomous non-commercial organization additional professional education "Training center for transport security".

1.4. Сокращенное наименование Образовательной организации: АНО ДПО «УТЦ по ОБТ». На английском языке: ANO APE «TC for TS».

1.5. Организационно-правовая форма Образовательной организации: автономная некоммерческая организация.

1.6. Место нахождения Образовательной организации (единоличного исполнительного органа АНО – Директора): Россия, Астраханская область, город Астрахань.

1.7. Тип образовательной организации:

Организация дополнительного профессионального образования

1.8. Учредители Образовательной организации:

- Айтбаев Джамбул Магимович [REDACTED]

- Селезнев Алексей Владиславович [REDACTED]

1.9. Образовательная организация является юридическим лицом, вправе иметь обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, символику в установленном законом порядке и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные, может быть истцом и ответчиком в суде. В случае использования Образовательной организацией собственной символики и настоящий устав вносятся изменения с описанием данной символики.

1.10. Учредители не отвечают по обстоятельствам Образовательной организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.11. Учредители Образовательной организации могут пользоваться её услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.12. Образовательная организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься иной деятельностью, приносящий доход, соответствующий целям Образовательной организации и не распределяются между учредителями или иными лицами.

1.13. Образовательная организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них

1.14. Образовательная организация приобретает права и обязанности юридического лица с момента её государственной регистрации.

1.15. Лицензирование образовательной деятельности Образовательной организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры. Образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения Образовательной организации. В том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положения о существующем структурном подразделении, утвержденного Директором. Структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, осуществляют деятельность от имени Образовательной организации. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Образовательной организации запрещается. Ответственность за деятельность структурных подразделений несет Образовательная организация. Сведения о филиалах и представительствах Образовательной организации указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

1.17. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.18. Использовать символику: оранжевый щит, обрамленный серебристой кромкой, на щите изображено кольцо с «Розой ветров», которая смещена в правый нижний угол щита.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. **Предметом деятельности** Образовательной организации является обучение граждан по образовательным программам, предусмотренным настоящим уставом, проведение исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических и консультационных работ по направлениям деятельности организации и распространение результатов данных исследований и работ как в обществе целом, так и в конкретных профессиональных сообществах.

2.2. **Основной целью** деятельности Образовательной организации является предоставление услуг в сфере образования посредством осуществления деятельности, направленной на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды путем реализации программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

Кроме того, целями Образовательной организации являются:

- предоставление услуг в сфере образования посредством осуществления деятельности, направленной на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования путем реализации программ профессионального обучения;

- предоставление услуг в сфере образования посредством осуществления деятельности направленной на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых.

удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, в также на организацию их свободного времени путем реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- создание условий для оказания консультативной и методической помощи по вопросам образования, в том числе распространения накопленного опыта в указанной сфере, апробирование новых направлений технологий обучения и внедрения их в практику образовательного процесса.

2.3. Образовательная организация свобода в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

2.4. Для осуществления указанных целей Образовательная организация осуществляет следующие виды деятельности:

- оказание платных образовательных услуг по образовательным программам, предусмотренным настоящим уставом, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- организация и проведение конференций, семинаров и иных мероприятий необходимых для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом;

- проведение исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических и консультационных работ по направлениям деятельности организации и распространение результатов данных исследований и работ как в обществе целом, так и в конкретных профессиональных сообществах;

- осуществление благотворительной деятельности;

- выпуск и реализация полиграфической, информационно – справочной и иной печатной и аудиовизуальной продукции по направлениям деятельности Образовательной организации в целях реализации образовательного процесса.

Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

3. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1 Образовательная организация реализует следующие образовательные программы:

Основные: дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки) в области подготовки лиц, чья деятельность связана с ремонтом, обслуживанием в эксплуатации водного и наземного транспорта, обеспечения безопасности на водном и наземном транспорте;

Дополнительные:

- программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностных служащих, программ переподготовки рабочих и служащих, программы повышения квалификации рабочих и служащих) в области подготовки лиц, чья деятельность связана с ремонтом, обслуживанием в эксплуатации водного и наземного транспорта, обеспечения безопасности на водном и наземном транспорте;

- дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные профессиональные программы)

4. СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

4.1. Высшим органом Образовательной организации является собрание учредителей, в состав которого входят все учредители Образовательной организации. Основная функция Собрания учредителей – обеспечение соблюдения Образовательной организацией целей, в интересах которых она была создана. Собрания учредителей считается правомочным, если на нем присутствует все учредители.

4.2. Решения, принятые Собранием учредителей, оформляются протоколом.

4.3. Собрания учредителей вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Образовательной организации.

4.4. К исключительной компетенции Собрания учредителей относится:

4.4.1. Определение приоритетных направлений деятельности Образовательной организации, принципов формирования и использования её имущества;

4.4.2. Определение порядка управления в Образовательной организации;

4.4.3. Осуществления надзора за деятельностью Образовательной организации в установленном законодательством порядке;

4.4.4. Утверждение и изменение Устава Образовательной организации;

4.4.5. Определение порядка приема в состав учредителей Образовательной организации и исключения из числа ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

4.4.6. Принятие в состав учредителей Образовательной организации новых лиц;

4.4.7. Назначения руководителя Образовательной организации – Директора, и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций;

4.4.8. Принятие решений о реорганизации или ликвидации Образовательной организации;

4.4.9. Принятие решений о формировании ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

4.4.10. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

4.4.11. Утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

4.4.12. Определение размера и формы оплаты обучения в Образовательной организации, определение условий оплаты труда работников Образовательной организации;

4.4.13. Принятие решений о создании филиалов и открытии представительств;

4.4.14. Участие в других организациях, а также принятие решения об участии в союзах, ассоциациях и других объединениях некоммерческих организаций.

4.5. Решения Собрания учредителей принимаются единогласно, в том числе по вопросам исключительной компетенции Собрания учредителей.

4.6. Собрание учредителей собирается по мере необходимости, но не реже 1 раз в год. Созыв Собрания учредителей организует Директор.

5. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ

5.1 Управление образовательной организации осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2 Структура органов:

1. Руководитель Образовательной организации – Директор;
2. Коллегиальные органы (Общее собрание работников, Педагогический совет).

5.3. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является Директор, осуществляющий текущее руководство Образовательной организацией.

5.4 Директор Образовательной организации назначается Собранием учредителей на срок 5 лет.

5.5. Директор Образовательной организации несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Образовательной организации.

5.6. Директор Образовательной организации принимает решение единолично, решения оформляются приказами, в соответствии с локальными актами Образовательной организации. Директор Образовательной организации выступает от имени Образовательной организации.

5.7. Компетенция Директора Образовательной организации:

- без доверенности действует от имени Образовательной организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Образовательной организации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Образовательной организации;
- распоряжается в пределах утвержденной системы средствами и имуществом Образовательной организации;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- осуществляет международные связи;
- осуществляет прием (увольнение) сотрудников, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Образовательной организации;
- утверждает локальные акты Образовательной организации;
- утверждает положение о структурных подразделениях Образовательной организации;
- обеспечивает выполнение решений Собрания учредителей;
- подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Собранием учредителей;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет на утверждение Собрания учредителя годовой отчет и баланс Образовательной организации;
- утверждает образец договора, заключаемого Образовательной организацией с обучающимися;
- утверждает должностные инструкции;

При необходимости подбирает своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий;

- утверждает штатное расписание;
- решает все вопросы административно хозяйственной деятельности Образовательной организации, не отнесенные Уставом к компетенции Собрания учредителей;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Образовательной организации в соответствии с ее уставными целям;
- издает приказы и дает указания в соответствии с решениями Собрания учредителей;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Собрания учредителей, коллегиальных органов управления.

5.8. Обязанности Директора Образовательной организации:

- представляет отчет о деятельности Образовательной организации Собранию учредителей

- согласовывает локальные акты Образовательной организации, затрагивающие права и обязанности работников и обучающихся с Общим собранием работников и Советом обучающихся соответственно;

- ежегодно публикует отчет об использовании имущества (сообщение о продолжении деятельности) Образовательной организации или обеспечивает доступность ознакомления с указанным отчетом (сообщением);

- представляет в установленном порядке отчеты о деятельности Образовательной организации в соответствующие органы государственной власти;

- иные обязанности.

5.9. Права Директора Образовательной организации:

- требовать от сотрудников Образовательной организации документы, необходимые для принятия решений в рамках своей компетенции;

- посещать занятия для осуществления контроля за образовательным процессом;

- иные права, предусмотренные действующим законодательством.

5.10. В Образовательной организации действуют следующие коллегиальные органы:

- Общее собрание работников;

- Педагогический совет.

Общее собрание работников (далее – Общее собрание) состоит из работников Образовательной организации (педагогических работников, научных работников, а также из представителей других категорий работников). Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Образовательной организацией. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором не позднее, чем 10 дней до проведения собрания и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники Образовательной организации. На первом заседании Общего собрания избирается Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания. Председатель избирается сроком на 5 лет. Решения Общего собрания оформляются протоколом.

В случае увольнения из Образовательной организации работник выбывает из состава Общего собрания.

5.11 Решения Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников Образовательной организации.

5.12. Компетенция Общего собрания:

- рассмотрение локальных актов Образовательной организации, затрагивающих права и обязанности работников;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- рекомендация работников Образовательной организации к поощрению (награждению);

- иные вопросы, отнесенные Уставом и федеральным законодательством к компетенции Общего собрания работников.

5.13. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Образовательной организации.

Педагогический совет состоит из педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раз в полугодие. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который избирается на срок 5 лет.

Педагогический совет созывается Директором не позднее, чем за 5 дней до проведения педагогического совета, решение Директора о созыве педагогического совета оформляется приказом. Данный приказ помещается на доску объявления, расположенную Образовательной организации, для ознакомления членов Педагогического совета.

В случае увольнения из Образовательной организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

5.14 Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников Педагогического совета.

5.15. Компетенция Педагогического совета:

- участие в планировании учебного процесса (учебные планы по специальностям и направлениям), в том числе увеличении сроков обучения;
- формирование состава приемной комиссии;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- участие в разработке перечня платных образовательных услуг;
- решение вопроса о поощрении обучающихся в пределах своей компетенции и

Соответствии с локальными актами Образовательной организации.

5.16. По инициативе Обучающихся в целях учета мнения обучающихся, по вопросам управления Образовательной организации и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создается Совет обучающихся (далее – Совет).

5.17. Обучающийся считается принятый в состав Совета с момента подписания договора с Образовательной организацией. Совет собирается не реже 1 раз в год. Решение о созыве Совета принимается Директором не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания и оформляется приказом. С приказом о созыве Совета должны быть ознакомлены все обучающиеся Образовательной организации. На заседаниях Совета избирается Председатель, который координирует работу Совета. Председатель избирается на каждом заседании Совета. Решения Совета оформляются протоколом.

В случае расторжения договора и окончания обучения в организации обучающийся выбывает из состава Совета.

5.18. Решения Совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины обучающихся Образовательной организации.

5.19. Компетенция Совета:

- рассмотрение локальных актов организации, затрагивающих права и обязанности обучающихся;
- рекомендация обучающихся к награждению.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

6.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся (слушатели), педагогические работники.

6.2. Обучающиеся имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке установленном локальными нормативными актами;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Образовательной организации;

- зачет Образовательной организацией, в установленном локальными актами порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации;

- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Образовательной организации;

- участие в управлении Образовательной организации в порядке, установленном п. 5.16 настоящего устава⁴

- иные академические права, предусмотренные федеральным законодательством Российской Федерации, локальными актами Образовательной организации.

6.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом, учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава Образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Образовательной организации.

6.4 В Образовательной организации дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.5 За неисполнение или нарушение устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Образовательной организации, в порядке предусмотренном действующим законодательством.

6.6. Договором предоставления образовательных услуг могут быть предусмотрены обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим уставом, и не противоречащие ему и законодательству Российской Федерации.

6.7. Педагогические работники Образовательной организации имеют следующие права:

- свободное преподавание, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учеников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении Образовательной организацией посредством вхождения в Коллегиальные органы управления в порядке, предусмотренном настоящим уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательной организации, в том числе через органы управления в общественных организациях;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и законодательством РФ.

6.8. Педагогические работники Образовательной организации обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других учеников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в

условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- соблюдать устав Образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правило внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Образовательной организации.

6.9 На должность педагогического работника могут быть приняты лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование подтвержденное документами об образовании, о повышении квалификации, и отвечающее квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической работе не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показателям, а также лица, имеющие неясную или непогашенную судимость за соответствующие преступления.

Работники принимаются на работу директором Образовательной организации на условиях трудового договора.

Образовательная организация в пределах имеющегося у нее фонда оплаты труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размер премий и иных выплат стимулирующего характера, окладов работников Образовательной организации, но не ниже установленного законодательством РФ минимального размера оплаты труда.

6.10 В Образовательной организации также предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательных функций (далее – иные работники).

6.11. Правила иных работников:

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

- на получение работы, обусловленной трудовым договором;

- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;

- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- иные права, предусмотренные трудовым договором, Уставом и законодательством РФ.

6.12. Иные работники обязаны соблюдать требования законодательством Российской Федерации, Устава, должностных инструкций, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения.

7. ИМУЩЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1 Образовательная организация вправе иметь в собственности или на ином законном основании здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентари, земельные участки, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности.

7.2 Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7.3 Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг используется Образовательной организацией в соответствии с уставными целями.

7.4. Образовательная организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

7.5. Образовательная организация может осуществлять следующую деятельность приносящую доход:

- оказание платных образовательных услуг в установленном законом порядке;
- выпуск и реализация полиграфической, информационно-справочной и иной печатной и индивидуальной продукции в целях реализации образовательного процесса;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров в целях реализации образовательного процесса.

7.6. Приобретение материалов, оборудования и других материальных, технических средств для осуществления уставной деятельности Образовательной организации осуществляется за счет средств, находящихся в распоряжении Образовательной организации.

7.7. При использовании банковских кредитов Образовательной организацией несет ответственность за выполнение кредитных договоров в рамках имеющихся денежных средств и соблюдение расчетной дисциплины.

7.8. Источниками формирования имущества Образовательной организации в денежном и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от платных образовательных услуг и иной приносящий доход деятельности;
- доходы, получаемые от собственности Образовательной организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Образовательная организация принимает участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

- 1) Разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

2) Направление обучающихся, педагогических и научных работников Образовательной организации в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в российские организации, осуществляющие образовательную деятельность, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

3) Проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и инновационной деятельности;

4) Участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

5) Участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1 В целях осуществления своей деятельности Образовательная организация имеет право издавать локальные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для работников Образовательной организации, обучающихся. К таким локальным актам относятся:

- приказы Директора Образовательной организации;
- должностные инструкции;
- учебные и учебно-методические планы;
- расписание;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила приема обучающихся;
- графики;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации;
- положение о порядке премирования работников;
- положение о порядке установления надбавок и доплат к ставкам заработной платы и к должностным окладам, и иных выплатах стимулирующего характера;
- иные локальные акты, регулирующие образовательные отношения.

9.2. Локальные акты не могут противоречить уставу Образовательной организации и действующему законодательству.

9.3. Локальные акты утверждаются решением Директора Образовательной организации. Локальные акты, затрагивающие права и обязанности работников согласовываются с Общим собранием работников Образовательной организации. Локальные акты, затрагивающие права и обязанности обучающихся согласовываются с Советом обучающихся Образовательной организации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Реорганизация Образовательной организации осуществляется по решению Собрания учредителей в порядке, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

10.2. Образовательная организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном федеральным законодательством Российской Федерации.

10.3. Образовательная организация вправе преобразовываться в фонд.

Решение о преобразовании Образовательной организации принимается всеми учредителями Образовательной организации единогласно.

10.4. Ликвидация Образовательной организации может осуществляться:

- по решению Собрания учредителей;

- по решению суда в установленном законом порядке.

10.5. В случае принятия решения о ликвидации Образовательной организации Собрание учредителей назначает ликвидационную комиссию, и устанавливает порядок и сроки ликвидации Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Образовательной организации.

10.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации Образовательной организации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

10.8. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Образовательной организации.

10.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а так же о результатах их рассмотрения.

10.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собранием учредителей.

10.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

10.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием учредителей или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.13. При ликвидации Образовательной организации денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом Образовательной организации.

10.14. Ликвидация Образовательной организации считается завершенной, а Образовательная организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Решение о внесении изменений в устав Образовательной организации принимается Собранием учредителей в порядке, установленном настоящим уставом.

Изменения в уставе Образовательной организации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Изменения, внесенные в устав Образовательной организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации устава.

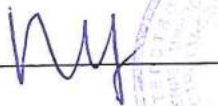
Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-тренажерный центр по обеспечению безопасности на транспорте», принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области 28 июля 2025 года (учетный № 3014050115).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-тренажерный центр по обеспечению безопасности на транспорте» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 31 июля 2025 года за государственным регистрационным номером 2253000352890 (ОГРН 1173025006164, дата внесения в ЕГРЮЛ 21.07.2017).

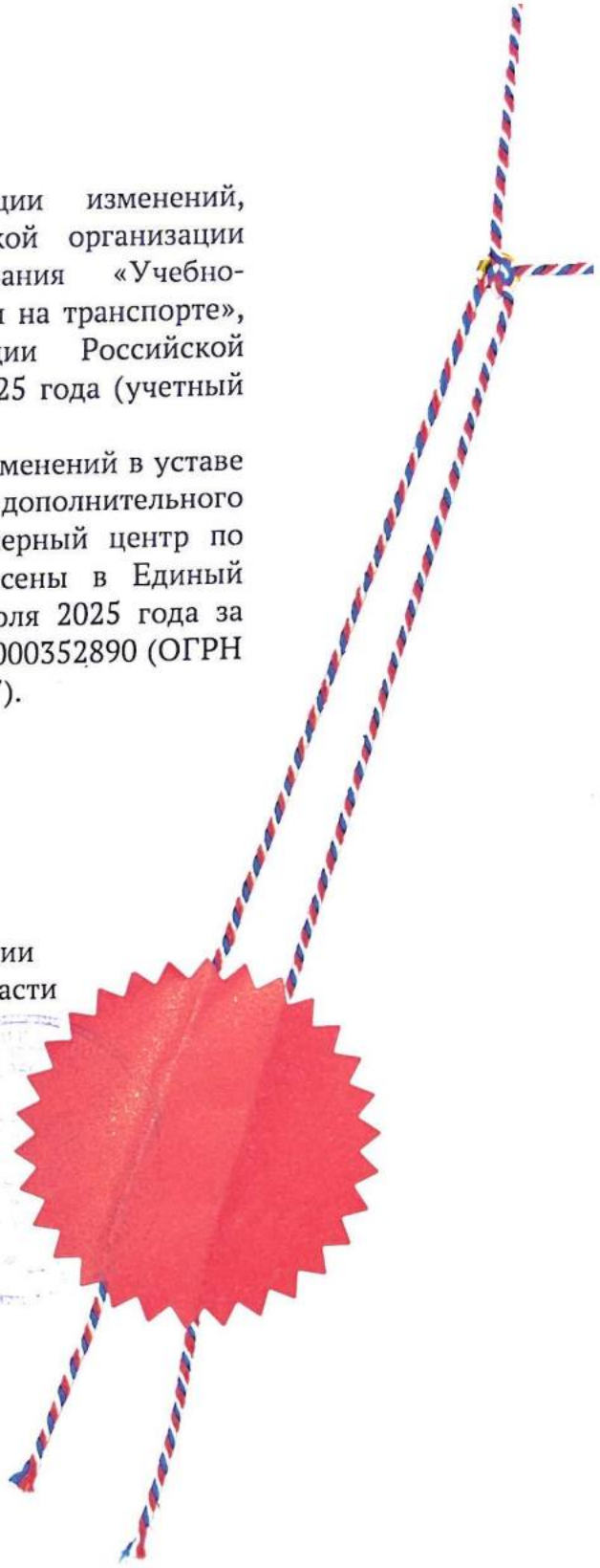
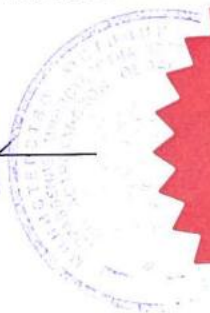
Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Астраханской области

В.П. Сусина



«06» августа 2025 г.



Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации
по Астраханской области
28 ИЮЛ 2025